**REGULAMIN**

**udziału w projekcie**

**„Region Dobrego Wsparcia”**

**Numer projektu: RPZP.07.06.00-32-P001/20**

realizowanego w ramach

Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego,

Priorytet VII Włączenie społeczne,

Działanie 7.6. Wsparcie rozwoju usług społecznych świadczonych w interesie ogólnym

Obowiązujący od **11.05.2021 r.**

**Słownik pojęć:**

Wyjaśnienie pojęć użytych w niniejszym regulaminie:

1. Lider Projektu/Wnioskodawca - Województwo Zachodniopomorskie realizujące swoje zadania w ramach projektu poprzez Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej

ul. Starzyńskiego 3-4

70-506 Szczecin

tel. 91 42 53 600

*Podmiot realizujący wsparcie dla opiekunów faktycznych osób niesamodzielnych i/lub osoby świadczące usługi społeczne w społeczności lokalnej i/lub kandydatów do pełnienia tych funkcji*

Województwo Zachodniopomorskie/Urząd Marszałkowski Województwa Zachodniopomorskiego

ul. Korsarzy 34

70-540 Szczecin

tel: 91 42 53 602

e-mail: dz-rops@wzp.pl

[www.wzp.pl](http://www.wzp.pl), www.rops.wzp.pl

1. Partnerzy Projektu:
2. Caritas Diecezji Koszalińsko-Kołobrzeskiej

*Podmiot realizujący sąsiedzkie usługi opiekuńcze*

ul. Biskupa Czesława Domina 8,

75-061 Koszalin.

tel. 943423690

e-mail: sekretariat.koszalin@caritas.pl

[www.koszalin.caritas.pl](http://www.koszalin.caritas.pl)

1. Caritas Archidiecezji Szczecińsko-Kamieńskiej

*Podmiot realizujący sąsiedzkie usługi opiekuńcze*

ul. Wieniawskiego 5

71-142 Szczecin.

tel: 914874905

e-mail: [szczecin@caritas.pl](mailto:szczecin@caritas.pl)

[www.szczecin.caritas.pl](http://www.szczecin.caritas.pl)

1. Fundacja Nauka dla Środowiska

Podmiot realizujący działania w zakresie teleopieki i mieszkań opieki wytchnieniowej

ul. Racławicka 15-17 (budynek F)

75-620 Koszalin

tel. 94 347 82 05

e-mail: [biuro@ndsfund.org](mailto:biuro@ndsfund.org)

[www.ndsfund.org](http://www.ndsfund.org)

1. Projekt – projekt pn. „Region Dobrego Wsparcia” (nr projektu: RPZP.07.06.00-32-P001/20), który realizowany jest przez Województwo Zachodniopomorskie w partnerstwie z Caritas Diecezji Koszalińsko-Kołobrzeskiej, Caritas Archidiecezji Szczecińsko-Kamieńskiej, Fundacją Nauka dla Środowiska. Projekt realizowany będzie w okresie 01.04.2020 r. – 31.03.2023 r. na terenie województwa zachodniopomorskiego.
2. Opiekun faktyczny (nieformalny) – osoba pełnoletnia opiekująca się osobą niesamodzielną, niebędąca opiekunem zawodowym i niepobierająca wynagrodzenia z tytułu opieki nad osobą niesamodzielną, najczęściej członek rodziny.
3. Osoby lub rodziny zagrożone ubóstwem lub wykluczeniem społecznym:
   1. osoby lub rodziny korzystające ze świadczeń z pomocy społecznej zgodnie z ustawą z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej lub kwalifikujące się do objęcia wsparciem pomocy społecznej, tj. spełniające co najmniej jedną z przesłanek określonych w art. 7 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej;
   2. osoby, o których mowa w art. 1 ust. 2 ustawy z dnia 13 czerwca 2003 r. o zatrudnieniu socjalnym;
   3. osoby przebywające w pieczy zastępczej[[1]](#footnote-1) lub opuszczające pieczę zastępczą oraz rodziny przeżywające trudności w pełnieniu funkcji opiekuńczo-wychowawczych, o których mowa w ustawie z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej;
   4. osoby nieletnie, wobec których zastosowano środki zapobiegania i zwalczania demoralizacji i przestępczości zgodnie z ustawą z dnia 26 października 1982 r. o postępowaniu w sprawach nieletnich (Dz. U. z 2018 r. poz. 969);
   5. osoby przebywające w młodzieżowych ośrodkach wychowawczych i młodzieżowych ośrodkach socjoterapii, o których mowa w ustawie z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2018 r. poz. 1457, z późn. zm.);
   6. osoby z niepełnosprawnością – osoby z niepełnosprawnością w rozumieniu Wytycznych w zakresie realizacji zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami oraz zasady równości szans kobiet i mężczyzn w ramach funduszy unijnych na lata 2014-2020 lub uczniowie/dzieci z niepełnosprawnościami w rozumieniu Wytycznych w zakresie realizacji przedsięwzięć z udziałem środków Europejskiego Funduszu Społecznego w obszarze edukacji na lata 2014-2020;
   7. członkowie gospodarstw domowych sprawujący opiekę nad osobą z niepełnosprawnością, o ile co najmniej jeden z nich nie pracuje ze względu na konieczność sprawowania opieki nad osobą z niepełnosprawnością;
   8. osoby potrzebujące wsparcia w codziennym funkcjonowaniu;
   9. osoby bezdomne lub dotknięte wykluczeniem z dostępu do mieszkań w rozumieniu Wytycznych w zakresie monitorowania postępu rzeczowego realizacji programów operacyjnych na lata 2014-2020;
   10. osoby odbywające kary pozbawienia wolności;
   11. osoby korzystające z PO PŻ.
4. Osoba niesamodzielna (osoba potrzebująca wsparcia w codziennym funkcjonowaniu) – osoba, która ze względu na stan zdrowia lub niepełnosprawność wymaga opieki lub wsparcia w związku z niemożnością samodzielnego wykonywania co najmniej jednej z podstawowych czynności dnia codziennego.
5. Opieka wytchnieniowa – opieka nad osobą niesamodzielną w zastępstwie za opiekuna faktycznego w związku ze zdarzeniem losowym, potrzebą załatwienia codziennych spraw lub odpoczynku opiekuna faktycznego.
6. Pierwszeństwo w dostępie do usług opiekuńczych - przydzielenie wsparcia w pierwszej kolejności osobom nieprzekraczającym 150% dochodu, o którym mowa w ustawie z dnia   
   12 marca 2004 r. o pomocy społecznej[[2]](#footnote-2), w sytuacji gdy w jednym czasie zostanie zgłoszona potrzeba udzielenia wsparcia również osobie przewyższającej przedmiotowe kryterium dochodowe.
7. Usługi społeczne świadczone w społeczności lokalnej – usługi świadczone   
   w interesie ogólnym, umożliwiające osobom niezależne życie w środowisku lokalnym. Usługi te zapobiegają odizolowaniu osób od rodziny i społeczności lokalnej, a gdy to nie jest możliwe, gwarantują tym osobom warunki życia jak najbardziej zbliżone do warunków domowych i rodzinnych oraz umożliwiają podtrzymywanie więzi rodzinnych   
   i sąsiedzkich. Są to usługi świadczone w sposób:
   1. zindywidualizowany (dostosowany do potrzeb i możliwości danej osoby) oraz jak najbardziej zbliżony do warunków odpowiadających życiu w środowisku domowym i rodzinnym;
   2. umożliwiający odbiorcom tych usług kontrolę nad swoim życiem i nad decyzjami, które ich dotyczą;
   3. zapewniający, że odbiorcy usług nie są odizolowani od ogółu społeczności lub nie są zmuszeni do mieszkania razem;
   4. gwarantujący, że wymagania organizacyjne nie mają pierwszeństwa przed indywidualnymi potrzebami mieszkańców.

Warunki, o których mowa w lit. 1)-4), muszą być spełnione łącznie.

Do usług społecznych świadczonych w społeczności lokalnej należą w szczególności:

- usługi opiekuńcze, obejmujące pomoc w zaspokajaniu codziennych potrzeb życiowych, opiekę higieniczną, zaleconą przez lekarza pielęgnację oraz,   
w miarę możliwości, zapewnienie kontaktów z otoczeniem, świadczone przez opiekunów faktycznych lub w postaci: sąsiedzkich usług opiekuńczych, usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania, specjalistycznych usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania lub dziennych form usług opiekuńczych; do usług opiekuńczych należą także usługi krótkookresowego całodobowego   
i krótkookresowego dziennego pobytu, których celem jest zapewnienie opieki dla osób niesamodzielnych, w tym w zastępstwie za opiekunów faktycznych

- usługi w rodzinnym domu pomocy, o którym mowa w ustawie z dnia   
12 marca 2004 r. o pomocy społecznej;

- usługi w ośrodkach wsparcia, o których mowa w ustawie z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej, o ile liczba miejsc całodobowego pobytu w tych ośrodkach jest nie większa niż 30;

- usługi w domu pomocy społecznej o liczbie miejsc nie większej niż 30;

- usługi asystenckie, świadczone przez asystentów na rzecz osób   
z niepełnosprawnościami, umożliwiające stałe lub okresowe wsparcie tych osób w wykonywaniu podstawowych czynności dnia codziennego, niezbędnych do ich aktywnego funkcjonowania społecznego, zawodowego lub edukacyjnego;

- usługi wspierania rodziny zgodnie z ustawą z dnia 9 czerwca 2011 r.   
o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej, w tym:

* praca z rodziną, w tym w szczególności asystentura rodzinna, konsultacje i poradnictwo specjalistyczne, terapia i mediacja; usługi dla rodzin z dziećmi, w tym usługi opiekuńcze i specjalistyczne, pomoc prawna, szczególnie w zakresie prawa rodzinnego; organizowanie dla rodzin spotkań, mających na celu wymianę ich doświadczeń oraz zapobieganie izolacji, zwanych „grupami wsparcia” lub „grupami samopomocowymi”;
* pomoc w opiece i wychowaniu dziecka poprzez usługi placówek wsparcia dziennego w formie opiekuńczej i specjalistycznej oraz w formie pracy podwórkowej;
* pomoc rodzinie w opiece i wychowaniu poprzez wsparcie rodzin wspierających;
  1. rodzinna piecza zastępcza oraz placówki opiekuńczo-wychowawcze typu rodzinnego do 8 dzieci, a także placówki opiekuńczo-wychowawcze typu socjalizacyjnego, interwencyjnego lub specjalistyczno-interwencyjnego do 14 osób, o których mowa w ustawie z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej;
  2. usługi w postaci mieszkań chronionych, o których mowa w ustawie   
     z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej.

1. Sąsiedzkie usługi opiekuńcze - sąsiedzkie usługi opiekuńcze to rozwiązanie, dzięki któremu osoby niesamodzielne mogą korzystać z pomocy świadczonej przez osoby blisko zamieszkujące. Usługi sąsiedzkie są świadczone z częstotliwością uzależnioną od potrzeb osoby niesamodzielnej. W nagłych przypadkach usługi mogą być świadczone w nocy (np. nagłe zachorowanie lub złe samopoczucie). Kandydat nie musi posiadać kwalifikacji wymaganych w usługach opiekuńczych, ale powinien być osobą zaufaną, zdolną do pracy na rzecz osoby niesamodzielnej i pozostającą w codziennym kontakcie z podopiecznym. Oceny kandydata dokonuje projektodawca w uzgodnieniu z osobą niesamodzielną lub jej opiekunem faktycznym/prawnym.

Osobą świadczącą sąsiedzkie usługi opiekuńcze zostaje kandydat, który odbył minimum 8-godzinne przygotowanie z zakresu realizacji usługi (np. przestrzegania zasad etycznych, zasad współżycia społecznego, dbałości o dobro osoby potrzebującej wsparcia w codziennym funkcjonowaniu, w tym o jej mienie). Usługi sąsiedzkie są świadczone z częstotliwością uzależnioną od potrzeb osoby będącej odbiorcą usługi. W nagłych przypadkach usługi mogą być świadczone w nocy (np. nagłe zachorowanie lub złe samopoczucie). Usługi sąsiedzkie obejmują wspieranie osoby niesamodzielnej i pomoc w podstawowych, codziennych czynnościach domowych i życiowych, w szczególności:

* 1. pomoc w dokonywaniu zakupów podstawowych artykułów;
  2. pomoc w przygotowywaniu i podawaniu posiłków;
  3. pomoc w wykonywaniu prac porządkowych w gospodarstwie domowym;
  4. pomoc w praniu odzieży i bielizny;
  5. pomoc w uiszczaniu opłat, w dotarciu do lekarzy, placówek i urzędów, w tym kontaktowanie się w sprawach urzędowych w imieniu osoby objętej usługą, towarzyszenie na spacerach;
  6. informowanie rodziny lub właściwych służb o pogorszeniu stanu zdrowia lub sytuacjach kryzysowych;
  7. odwiedziny w szpitalu.

**§1**

**Postanowienia ogólne**

1. Niniejszy regulamin określa warunki naboru i uczestnictwa w projekcie pn. „Region Dobrego Wsparcia” (nr projektu: RPZP.07.06.00-32-P001/20), który realizowany jest przez Województwo Zachodniopomorskie w partnerstwie z Caritas Diecezji Koszalińsko-Kołobrzeskiej, Caritas Archidiecezji Szczecińsko-Kamieńskiej, Fundacją Nauka dla Środowiska. Projekt realizowany będzie w okresie 01.04.2020 r. – 31.03.2023 r. na terenie województwa zachodniopomorskiego.
2. Główny punkt informacyjny i rekrutacyjny projektu mieści się w siedzibie Lidera Projektu:

Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej

ul. Starzyńskiego 3-4

70-506 Szczecin

tel: 91 42 53 600

e-mail: dz-rops@wzp.pl

[www.wzp.pl](http://www.wzp.pl), www.rops.wzp.pl

1. Regulamin naboru i uczestnictwa w ramach projektu: „Region Dobrego Wsparcia” podano do publicznej wiadomości na stronie Lidera Projektu www.rops.wzp.pl, oraz Partnerów Projektu www.koszalin.caritas.pl; [www.szczecin.caritas.pl](http://www.szczecin.caritas.pl); [www.ndsfund.org](http://www.ndsfund.org) oraz udostępniono w siedzibie Lidera Projektu oraz Partnerów Projektu i/lub w miejscach przez nich wskazanych.
2. Wstępną kartę zgłoszeniową oraz formularz dla osoby niesamodzielnej oraz formularz zgłoszeniowy z załącznikami dla opiekunów faktycznych osób niesamodzielnych oraz osób świadczących usługi społeczne w społeczności lokalnej i kandydatów do pełnienia tych funkcji, stanowiące do regulaminu udziału w projekcie, można pobrać ze strony internetowej Lidera Projektu i Partnerów Projektu lub otrzymać w trakcie spotkań informacyjnych, rekrutacyjnych oraz w Biurze Lidera Projektu i Partnerów Projektu i/lub w miejscach przez nich wskazanych.

**§2**

**Cele projektu**

1. Główny cel planowanych działań odnosi się do realizacji celu szczegółowego RPO WZ 2014-2020, tj. zwiększenia dostępności usług społecznych w szczególności usług środowiskowych, opiekuńczych oraz usług wsparcia dla osób zagrożonych ubóstwem i/lub wykluczeniem społecznym.
2. W ramach projektu realizowane będą sąsiedzkie usługi opiekuńcze   
   i specjalistyczne usługi opiekuńcze (skierowane do osób niesamodzielnych) oraz wsparcie opiekunów faktycznych osób niesamodzielnych oraz osób świadczących usługi społeczne w społeczności lokalnej i kandydatów do pełnienia tych funkcji.
3. W ramach niniejszego projektu Wnioskodawca i Partnerzy będą świadczyć:
4. bezpłatne usługi społeczne, minimum w zakresie: sąsiedzkich usług opiekuńczych (zgodnie ze standardami określonymi w załączniku nr 1 „Minimalne wymagania świadczenia usług społecznych w społeczności lokalnej” do Wytycznych   
   w zakresie realizacji przedsięwzięć w obszarze włączenia społecznego   
   i zwalczania ubóstwa z wykorzystaniem środków Europejskiego Funduszu Społecznego i Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego na lata 2014-2020 nr MLiR/2014-2020/18(05);
5. likwidację barier architektonicznych w min. 5 miejscach zamieszkania;
6. przewóz osób niesamodzielnych lub personelu sprawującego opiekę;
7. wypożyczanie sprzętu wspomagającego;
8. dostosowanie i prowadzenie mieszkań wytchnieniowych
9. poradnictwo, w tym: psychologiczne, architektoniczne z zakresu opieki i systemu wsparcia, szkolenia i wymianę doświadczeń dla opiekunów faktycznych oraz wsparcie faktycznych opiekunów osób niesamodzielnych (w tym szkolenia, doradztwo, pomoc psychologiczna, opieka wytchnieniowa, grupy samopomocowe);
10. pilną interwencję w zakresie zapewnienia/zakupu/dostarczenia środków ochrony osobistej dla pracowników oraz wolontariuszy instytucji i organizacji społecznych.

**§3**

**Uczestnicy projektu**

1. Projekt skierowany jest do czterech grup:
2. osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym – 700 osób niesamodzielnych, które będą objęte sąsiedzkimi usługami opiekuńczymi;
3. otoczenia osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym, w tym osoby pełniące usługi opiekuńcze - 400 opiekunów faktycznych i/lub osoby świadczące usługi społeczne w społeczności lokalnej i/lub kandydaci do pełnienia tych funkcji, którzy otrzymają wsparcie podnoszące ich kompetencje/umiejętności opiekuńcze, w tym także poradnictwo w zakresie opieki;
4. osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym objętych usługami w postaci mieszkań chronionych i wspomaganych w programie – 16 osób niesamodzielnych.
5. podmiotów (w tym jednostki samorządu terytorialnego) – minimum 50 w tym JST - działających w obszarze usług społecznych świadczonych w społeczności lokalnej.
6. Uczestnikiem projektu korzystającym ze wsparcia w postaci usług opiekuńczych może być osoba, która spełnia łącznie poniższe warunki:
7. osoba niesamodzielna – do oceny stopnia niesamodzielności stosowana jest Skala LAWTONA. Skala LAWTONA pozwala na ocenę chorego pod względem jego zapotrzebowania na opiekę innych osób. Bierze się w niej pod uwagę między innymi czynności życia codziennego takie jak: spożywanie posiłków, poruszanie się, wchodzenie i schodzenie po schodach, siadanie, ubieranie się i rozbieranie, utrzymanie higieny osobistej, korzystanie z toalety, kontrolowanie czynności fizjologicznych;
8. osoba zamieszkująca na terenie województwa zachodniopomorskiego.
9. Pierwszeństwo w dostępie do usług opiekuńczych mają osoby, których dochód nie przekracza 150% właściwego kryterium dochodowego, o którym mowa w ustawie z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej[[3]](#footnote-3).
10. Warunkiem udziału w projekcie jest złożenie wymaganych dokumentów na etapie rekrutacji określonych w § 4 ust.1 pkt 2). Informację o zakwalifikowaniu do projektu z uwzględnieniem kryteriów preferujących podejmuje przedstawiciel podmiotu realizującego sąsiedzkie usługi opiekuńcze bądź podmiotu realizującego wsparcie opiekunów osób niesamodzielnych oraz osób świadczących usługi społeczne w społeczności lokalnej i kandydatów do pełnienia tych funkcji .

**§4**

**Proces rekrutacji**

1. **Sąsiedzkie usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze w miejscu zamieszkania osób niesamodzielnych** 
   1. **Termin naboru** - przewidziany jest nabór ciągły, w miarę dostępnego zakresu i rodzaju usług w projekcie w okresie od 01.04.2020 r. do 31.03.2023 r. do wyczerpania puli uczestników.

Dopuszcza się złożenie wstępnej karty zgłoszeniowej (stanowiącej załącznik Nr 12 do regulaminu), która będzie podstawą dla Partnerów realizujących sąsiedzkie usługi opiekuńcze do dalszego kontaktu z kandydatem na Uczestnika Projektu i zakwalifikowania go do dalszej procedury rekrutacyjnej opisanej poniżej. Wypełnienie wstępnej karty zgłoszeniowej nie jest jednoznaczne z zakwalifikowaniem się do Projektu, jedynie umożliwia wstępną weryfikację kandydata na Uczestnika Projektu.

* 1. **Etap I - złożenie formularza zgłoszeniowego wraz z deklaracją uczestnictwa   
     w projekcie oraz wymaganymi oświadczeniami** **kandydata do objęcia wsparciem   
     w ramach Projektu.** Osoby zainteresowane udziałem w projekcie - osoby niesamodzielne lub w ich imieniu ich opiekunowie prawni lub opiekunowie faktyczni, w biurze Lidera Projektu lub Partnerów Projektu, składają wypełniony i podpisany formularz zgłoszeniowy (złącznik Nr 1 do regulaminu). Można go złożyć osobiście w biurze Lidera Projektu lub Partnerów Projektu w wyznaczonych godzinach funkcjonowania, przesłać pocztą lub kurierem.
     + 1. Formularz przyjmuje pracownik *Podmiotu realizującego sąsiedzkie usługi opiekuńcze*   
          i ocenia formalnie.
       2. Na podstawie weryfikacji formularzy sporządzona zostanie lista osób, które skierowane zostaną do rodzinnego wywiadu środowiskowego przeprowadzonego przez pracownika realizatora projektu (obligatoryjnie w przypadku przekroczenia 150% właściwego kryterium dochodowego, o którym mowa w ustawie z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej).
  2. **Etap II - rodzinny wywiad środowiskowy (załącznik Nr 2 do regulaminu) i analiza sytuacji rodzinnej i zdrowotnej (załącznik Nr 3 do regulaminu) oraz ocena potrzeb i warunków udzielonego wsparcia przeprowadzonego przez pracownika realizującego projekt.** 
     + 1. Stopień niesamodzielności określa się wg skali Lawtona. Uzyskanie 24 punktów oznacza,   
          iż potencjalny uczestnik nie spełnia potrzeb i warunków - brak rekomendacji do udziału   
          w projekcie. Wynik poniżej 24 punktów – osoba niesamodzielna mająca problem   
          w wykonaniu co najmniej jednej z podstawowych czynności dnia codziennego spełniająca potrzeby i warunki wsparcia w projekcie. Ponadto, dokonuje się analizy sytuacji rodzinnej, zdrowotnej i materialnej.
       2. Kryteria preferencji punktowane są w sposób następujący:
* osoby niesamodzielne – 6 pkt;
* osoby, których dochód nie przekracza 150% właściwego kryterium dochodowego, o którym mowa w ustawie z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej – 4 pkt

Warunkiem zakwalifikowania do udziału w projekcie jest uzyskanie minimum 6 pkt.

* + - 1. Uczestnicy muszą spełniać kryteria, o których mowa w § 3 ust. 2. Niespełnienie któregoś z kryterium kwalifikowalności, o którym mowa w § 3 ust. 2 skutkować będzie wykluczeniem z możliwości udziału w projekcie.
      2. O kolejności na liście decyduje suma punktów uzyskanych na podstawie kryteriów opisanych powyżej. W przypadku takiej samej liczby punktów w pierwszej kolejności będą kwalifikowane osoby zagrożone ubóstwem lub wykluczeniem społecznym doświadczające wielokrotnego wykluczenia społecznego, rozumianego jako wykluczenie z powodu więcej niż 1 przesłanek, o których mowa w niniejszym regulaminie.
      3. Wszystkie podejmowane działania będą prowadzone zgodnie z zasadą równości szans, w tym równości płci, dostępności dla osób niepełnosprawnych i zasadą niedyskryminacji.
      4. *Podmiot realizujący sąsiedzkie usługi opiekuńcze* sporządzi ostateczną listę osób zakwalifikowanych do wsparcia w postaci usług opiekuńczych oraz listę rezerwową w sytuacji pozostania wolnych miejsc. Każda z osób będzie poinformowana o zakwalifikowaniu do projektu drogą telefoniczną, mailową lub pocztą.
      5. Osoby zakwalifikowane do udziału w projekcie podpiszą umowę świadczenia usług opiekuńczych na rzecz osób niesamodzielnych w ramach Projektu.

1. **Wsparcie opiekunów faktycznych osób niesamodzielnych i/lub osoby świadczące usługi społeczne w społeczności lokalnej i/lub kandydatów do pełnienia tych funkcji**
   1. Termin naboru - przewidziany jest nabór ciągły, w miarę dostępnego zakresu i rodzaju usług w projekcie w okresie od 01.04.2020 r. do 31.03.2023 r. do wyczerpania puli uczestników. Nabór zostanie ogłoszony na stronie Lidera Projektu oraz Partnerów Projektu. Procedura rekrutacji obejmować będzie:
      1. złożenie formularza rekrutacyjnego wraz z niezbędnymi oświadczeniami   
         i deklaracją uczestnictwa w projekcie przez osoby zainteresowane udziałem w projekcie **(decydująca będzie kolejność zgłoszeń);**
      2. przyjęcie formularza i jego ocena formalna przez przedstawiciela *Organizatora realizującego wsparcie dla opiekunów faktycznych osób niesamodzielnych i/lub osób świadczących usługi społeczne w społeczności lokalnej i/lub kandydatów do pełnienia tych funkcji* oraz poinformowanie kandydata na uczestnika o pozytywnej weryfikacji*.*
2. **Wsparcie podmiotów (w tym jednostki samorządu terytorialnego) w zakresie realizacji usług społecznych:**
   1. Termin naboru – termin zostanie określony w informacji umieszczonej na stronie Lidera oraz Partnera Projektu – Fundacji Nauka dla Środowiska.
   2. Proces rekrutacji obejmować będzie:
      1. złożenie formularza zgłoszeniowego przez podmiot zainteresowany wsparciem;
      2. przyjęcie formularza i jego ocena formalna przez przedstawiciela partnera realizującego działanie.

3) Podmiot, który zostanie zakwalifikowany do udzielenia wsparcia, zobligowany będzie do złożenia „Formularza dla podmiotu objętego wsparciem” wraz z wymaganymi załącznikami oraz podpisania porozumienia o współpracy dla rozwoju wsparcia usług społecznych przy wykorzystaniu technologii informacyjno-komunikacyjnych.

**§5**

**Prawa i obowiązki**

* 1. Osoba uzyskuje status uczestnika projektu z dniem podpisania deklaracji udziału   
     w projekcie, wymaganych oświadczeń oraz/lub umowy, określającej warunki i formy wsparcia w projekcie (umowa dotyczy wsparcia dla osób niesamodzielnych).
  2. Za datę rozpoczęcia udziału w projekcie uznaje się dzień, w którym uczestnik projektu został objęty pierwszą formą wsparcia.
  3. Zakończenie udziału w projekcie następuje po zakończeniu uczestnictwa w formie lub formach wsparcia zawartych w umowie/formularzu zgłoszeniowym.
  4. Wsparcie udzielane jest uczestnikom bezpłatnie. Projekt współfinansowany jest ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego oraz budżetu państwa.
  5. Uczestnik projektu zobowiązuje się do:
     1. udostępnienia danych osobowych niezbędnych do wypełnienia obowiązków sprawozdawczych. Odmowa podania danych osobowych będzie skutkować odrzuceniem kandydatury do udziału w projekcie.
     2. uczestnictwa w zaplanowanych wobec niego formach wsparcia i udziału   
        w nich;
     3. niezwłocznego informowania o wszelkich zmianach okoliczności faktycznych mogących mieć wpływ na realizację umowy udziału w badaniach ewaluacyjnych   
        i monitorujących;
     4. Uczestnicy projektu zobowiązani są do:

1. w ciągu 4 tygodni po zakończeniu udziału w projekcie udostępnienia danych dotyczących jego statusu na rynku pracy oraz informacji nt udziału w kształceniu lub szkoleniu oraz uzyskaniu kwalifikacji lub nabycia kompetencji;
2. w ciągu 3 miesięcy po zakończeniu udziału w projekcie udostępnienia danych dotyczących jego statusu na rynku pracy.
3. przestrzegania zasad niniejszego regulaminu.
   1. Każdy uczestnik ma prawo do:
      1. udziału w zaplanowanych formach wsparcia, przy czym obowiązkiem uczestnika biorącego udział w działaniach realizowanych przez Województwo Zachodniopomorskie jest wypełnienie karty udzielonego wsparcia stanowiącej załącznik do formularza rekrutacyjnego zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik Nr  7 do regulaminu, podpisanie listy obecności zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik Nr  8, Nr 10, Nr 11 do regulaminu w zależności od formy udzielonego wsparcia;
4. zgłaszania uwag i oceny formy wsparcia, którymi został objęty w realizowanym projekcie;
5. otrzymania materiałów szkoleniowych i innych pomocy dydaktycznych z zajęć, czy pakietów szkoleniowych czy zestawów do sprawowania opieki, jeśli zostały przewidziane dla danej formy wsparcia  – *na podstawie podpisanej listy obecności zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik Nr  8  do regulaminu;*
6. korzystania z zaplanowanego w ramach danego wsparcia cateringu oraz innych udogodnień zaplanowanych w ramach realizowanego wsparcia, jeśli zostały przewidziane dla danej formy wsparcia  - *na podstawie podpisanej listy obecności zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik Nr  8  do regulaminu;*
7. zwrotu kosztu dojazdu na szkolenie – do wysokości kosztu dojazdu komunikacją publiczną – rozliczenie kosztu dojazdu dokonuje się na podstawie:
8. listy obecności i przedstawionych biletów komunikacyjnych;
9. w przypadku wydatków poniesionych na podstawie dojazdu własnym samochodem - listy obecności,  potwierdzenia ceny biletu na danej trasie transportu szynowego lub kołowego zgodnie z cennikiem biletów II klasy (jeżeli uczestnik poniósł koszty w wysokości niższej od ceny biletu, zwrot nastąpi do wysokości faktycznie poniesionych kosztów) oraz oświadczenia dot. przejazdu samochodem prywatnym zawierającego informacje:

* dotyczącą trasy na jakiej odbywał się przejazd;
* odległości;
* poniesionych kosztach;
* marki/modelu samochodowego oraz numeru rejestracyjnego;

przekazanych do siedziby Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej wraz   
z wypełnionym rachunkiem zwrotu kosztu podróży według wzoru stanowiącego załącznik Nr 10 do regulaminu w terminie do 30 dni od terminu szkolenia.

*.*

**§ 6**

**Postanowienia końcowe**

1. Niniejszy regulamin odwołuje regulamin obowiązujący do dnia 10.05.2021   
   i wchodzi w życie z dniem 11.05.2021 r. oraz obowiązuje przez czas trwania projektu.
2. Niniejszy regulamin może ulec zmianie w przypadku, gdy będzie to konieczne z uwagi na zmiany wprowadzone do wniosku o dofinansowanie projektu, zmianę przepisów prawa lub warunków umowy o dofinansowanie projektu, a także pisemnego zlecenia wprowadzenia określonych zmian ze strony organów lub instytucji uprawnionych do dokonania oceny i kontroli realizacji projektu.
3. Lider Projektu oraz Partnerzy Projektu zastrzegają sobie prawo zmiany niniejszego Regulaminu w trakcie naboru uczestników projektu bez podania przyczyny.
4. W kwestiach nieujętych w niniejszym Regulaminie ostateczną decyzję podejmuje koordynator Projektu, od jego decyzji nie przysługuje odwołanie.
5. Beneficjent zastrzega sobie prawo zaprzestania realizacji Projektu w razie rozwiązania umowy o dofinansowanie z Instytucją Pośredniczącą;
6. W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem stosuje się przepisy kodeku cywilnego.

**WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW:**

GRUPA ZAŁACZNIKÓW DOTYCZĄCA OSOBY NIESAMODZIELNEJ

1. Formularz zgłoszeniowy dla osoby niesamodzielnej z załącznikami
2. Kwestionariusz rodzinnego wywiadu środowiskowego z załącznikami:
3. Analiza sytuacji zdrowotnej (wg skali LAWTONA)
4. Plan pomocy – Indywidualna Ścieżka Wsparcia
5. Umowa z osobą niesamodzielną
6. Protokół wypożyczenia sprzętu wspomagającego dla osoby niesamodzielnej wraz z regulaminem wypożyczania sprzętu wspomagającego.

6A. Karta pobytu Uczestnika Projektu w mieszkaniu wytchnieniowym

GRUPA ZAŁACZNIKÓW DOTYCZĄCA OPIEKUNA FAKTYCZNEGO OSOBY NIESAMODZIELNEJ ORAZ OSOBY ŚWIADCZĄCEJ USŁUGI SPOŁECZNE   
W SPOŁECZNOŚCI LOKALNEJ I KANDYDATÓW DO PEŁNIENIA TYCH FUNKCJI

1. Formularz zgłoszeniowy dla opiekuna faktycznego osoby niesamodzielnej oraz osoby
2. Lista obecności na szkoleniu opiekunów/osób świadczących usługi społeczne/ kandydatów do pełnienia funkcji opiekunów
3. Rachunek zwrotu kosztów podróży na szkolenie
4. Lista obecności na warsztatach wyjazdowych.
5. Lista obecności na spotkaniu grupy samopomocowej

GRUPA ZAŁACZNIKÓW DODATKOWYCH

1. Wstępna karta zgłoszeniowa osoby niesamodzielnej
2. Formularz podmiotu objętego wsparciem w zakresie wsparcia realizacji usług społecznych ( wraz z zał. 1.6).

1. W tym również osoby przebywające w pieczy zastępczej na warunkach określonych w art. 37 ust. 2 ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej. [↑](#footnote-ref-1)
2. Zgodnie z ustawą z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej: „Za dochód uważa się sumę miesięcznych przychodów   
   z miesiąca poprzedzającego złożenie wniosku lub w przypadku utraty dochodu z miesiąca, w którym wniosek został złożony, bez względu na tytuł i źródło ich uzyskania, jeżeli ustawa nie stanowi inaczej, pomniejszoną o: 1) miesięczne obciążenie podatkiem dochodowym od osób fizycznych; 2) składki na ubezpieczenie zdrowotne określone w przepisach o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych oraz ubezpieczenia społeczne określone w odrębnych przepisach; 3) kwotę alimentów świadczonych na rzecz innych osób”. [↑](#footnote-ref-2)
3. Zgodnie z ustawą z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej: „Za dochód uważa się sumę miesięcznych przychodów   
   z miesiąca poprzedzającego złożenie wniosku lub w przypadku utraty dochodu z miesiąca, w którym wniosek został złożony, bez względu na tytuł i źródło ich uzyskania, jeżeli ustawa nie stanowi inaczej, pomniejszoną o: 1) miesięczne obciążenie podatkiem dochodowym od osób fizycznych; 2) składki na ubezpieczenie zdrowotne określone w przepisach o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych oraz ubezpieczenia społeczne określone w odrębnych przepisach; 3) kwotę alimentów świadczonych na rzecz innych osób”. [↑](#footnote-ref-3)